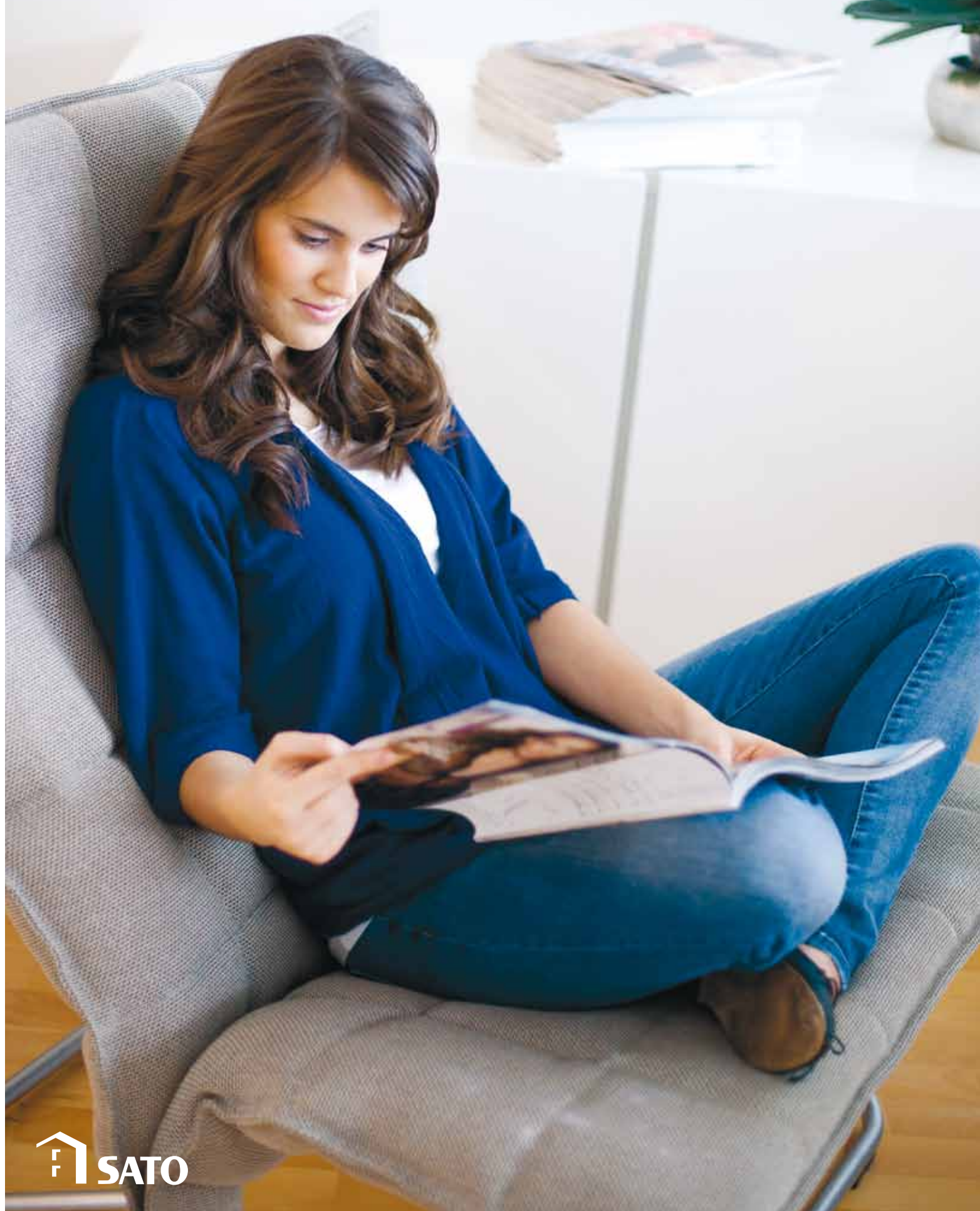


Viihdytään kotona



Koti kuten haluat

SATOn perustehtävänä on olla hyvän asumisen toteuttaja. Palvelulupauksemme, ”Koti kuten haluat”, toteutuu SATOn, yhteistyökumppaneiden ja asiakkaiden hyvällä yhteistyöllä.

Toimivan yhteistyön tukemiseksi Viihdytään kotona -oppaaseen on koottu tietoa ja vinkkejä oman kodin sekä kotitalon hoitoon liittyen. Ajankohtaista tietoa asumisesta löytyy myös kotiin jaettavaa Kotona-lehdestä sekä osoitteesta www.sato.fi.

Sisällysluettelo

1. SATO palveluksessasi	3
2. Muutto SATO-kotiin	4
3. Hyödynnä asiakasetuja	6
4. Yhteiset pelisäännöt	8
4.1. Mistä SATO vastaa?	8
4.2. Mistä asukas vastaa?	8
4.3. SATOn talojen yleiset järjestyssäännöt	10
5. Kodin hyvä hoito	11
5.1. Hyvä sisäilma	11
5.2. Kodin siivous	12
5.3. Lämmitys	14
5.4. Vesi ja viemärit	14
6. Yhteiset tilat ja parvekkeet	15
6.1. Piha	15
6.2. Yleiset tilat	16
6.3. Parveke	16
7. Kodin turvallisuus	17
7.1. Vakuutusurva	17
7.2. Ennaltaehkäisy	17
7.3. Opettele hätätilanteiden ilmoittamista	18
8. Ympäristö	19
8.1. Energiansäästö	19
8.2. Vedensäästö	19
8.3. Jätehuolto	20
9. Muutto SATO-kodista	21
Hakusanoja	22

1. SATO palveluksessasi

Panostamme asioiden mahdollisimman sujuvaan hoitoon. Kotitalosi asioista huolehtii moni kiinteistönhoidon ammattilainen. Tarkemmat nimi- ja yhteystiedot löydät ilmoitustaululta sekä sato.fi:stä. Jos et tiedä kenen puoleen voit asiassasi kääntyä, ota ensimmäisenä yhteyttä SATO:n Asiakaspalveluun.

SATO:n asiakaspalvelu

Puh. 0201 344 344

Avoinna ma-to klo 8-18 ja pe klo 8-16
asiakaspalvelu@sato.fi

Huoltoyhtiö on yhteystaho

- kaikissa kiireellisissä tapauksissa, esim. jos kotona tai yleisissä tiloissa on äkillinen vesivahinko
- jos tarvitset talonkirjaotteen
- haluat muuttaa ovensasi olevaa nimikylttiä
- haluat vuokrata autopaikan tai saunavuoron
- olet unohtanut avaimen (henkilöllisyys varmistetaan)
- kodissa on liian kylmä tai kuuma tai ilmanvaihto ei toimi oikein
- havaitset vikoja tai puutteita kodissasi (esim. vesihanat tai wc vuotavat), talon yhteisissä tiloissa tai laitteissa (esim. viat TV-antennissa, hissien toiminnassa tai yleisten tilojen valaistuksessa) tai ulkoalueiden hoidossa
- hissien toimintaan liittyvissä hätätapauksissa voit soittaa suoraan hissihuoltoon (yhteystiedot löytyvät hissistä)

Isännöintiyritys on yhteystaho

- kiinteistön hallinnollisissa ja taloudellisissa asioissa (esim. kiinteistön ja piha-alueen huoltosopimuksissa sekä jätehuollossa)
- jos huoltoyhtiö ei ole reagoinut kohtuullisessa ajassa korjauspyyntöihin
- häiriöasioissa
- asukasyhteistyössä
- huoneistokorjauksissa ja -tarkistuksissa
- jos haluat itse remontoida tai tehdä asunnossa muutostöitä ja lisäasennuksia (esim. lautasantennit)

Jos epäilet, että kodissasi on kosteusvauriota tai huomaat vikoja ja puutteita, jotka aiheuttavat vaaraa asukkaille tai kiinteistölle (esim. jään putoamisvaara tai rikkinäiset parvekkekkeat), ilmoita niistä viivytyksettä huoltoyhtiön lisäksi isännöitsijälle.

Asunnon vaihtoon tai asuinkumppanin vaihtumiseen (yhteen tai erilleen muuttaminen) liittyvissä asioissa yhteystaho on SATO:n Asiakaspalvelu tai paikallinen kiinteistönvälittäjä.

Talon yhteyshenkilöiden nimi- ja yhteystiedot löytyvät sato.fi:stä oman talon sivuilta. Siellä on myös linkki palvelulomakkeelle, jolla voi jättää palautetta, tehdä tilauksia, varauksia tai vikailmoituksia. SATO:n internet-palvelusta löytyy myös ajankohtaista tietoa asumisesta, erilaisista tapahtumista ja asiakaseduista sekä yleisimmät lomakkeet. Kysymyksiä, esitetilauksia ja palautetta voi lähettää osoitteella asiakaspalvelu@sato.fi.



Vinkki

Sato.fi:stä Oman talon sivuilta löytyy linkki, josta voi palvelulomakkeella jättää asuntoon tai taloon liittyvää palautetta, tehdä tilauksia, varauksia tai vikailmoituksia. Viesti välittyy suoraan oikealle yhteyshenkilölle.

2. Muutto SATO-kotiin

Uuteen kotiin muuttaminen on usein mukava, mutta varsin työläs tapahtuma. Oheen on koottu tietoa menettelytavoista yleisellä tasolla. Jos olet saanut asunnon vuokraustilanteesta tarkempia tai oheisista ohjeista poikkeavia neuvoja, noudata niitä.

Astianpesukone

Astianpesukoneen asennus on aina annettava ammattilaisen tehtäväksi. Keittiökalusteisiin alun perin kuuluva kaappi tulee säilyttää asianmukaisesti, koska poismuuttotilanteessa se on asennettava takaisin paikoilleen.

Autopaikka

Taloille kuuluu tietty määrä autopaikkoja, joista osa on varattu talon asukkaille ja osa asukkaiden vieraille. Autopaikoista peritään erillinen autopaikkavuokra. Vuokran määrä vaihtelee sen mukaan, kuuluuko autopaikkaan lämpöpistoke vai onko kyse ns. kylmästä paikasta. Lämpöpistokkeen avaimet saa autopaikkavarauksia hoitavalta taholta. Pääsääntöisesti autopaikkavarauksia hoitaa joko kiinteistön huoltoyhtiö tai erillinen paikoitusyhtiö. Joissakin tapauksissa autopaikkojen kysyntä ylittää tarjonnan. Silloin autopaikkaa ei voida tarjota välittömästi, vaan tilaus siirtyy jonotuslistalle.

Avaimet

Suoraan asunnon edelliseltä asukkaalta ei pidä ottaa vastaan avaimia. Avaimista pidetään kirjaa ja puuttuvista avaimista, lisäavaintilauksista ja uudelleen sarjoituksista aiheutuvat kulut peritään asukkaalta. Lisätietoja avaimista saa SATOn Asiakaspalvelusta. Avaintilauksia voi tehdä sato.fi:ssä olevalla palvelulomakkeella.

Nimikyltti

Nimen porraskäytävän nimitaululle sekä oveen saa, kun muistaa palauttaa tuloilmoituksen huoltoyhtiölle. Huoltoyhtiö hoitaa myös asumisaikana nimien lisäämisen ja vaihtamisen.

Saunavuoro

Jos talossa on yhteinen sauna, saunavuoron voi varata huoltoyhtiöltä. Monissa taloissa on myös asukkaiden yhteinen saunavuoro (esim. "lenkkisauna"), jonka käytöstä ei peritä erillistä maksua.

Pesula ja kuivaushuone

Monissa taloissa on talon yhteinen pesula ja kuivaushuone. Varaustilat ja käyttöohjeet löytyvät pesulasta ja kuivaushuoneesta tai ilmoitustaululta.



Sisustus ja seinäkiinnitykset

Sisustustyylin jokainen valitsee itse, mutta joitakin asunnon hyvään hoitoon liittyviä perusasioita on hyvä pitää mielessä omaa sisustusta toteuttaessa. Huonekaluilla ja verhoilla ei saa peittää pattereiden termostaatteja, sillä termostaattien toiminta häiriintyy eikä huoneiston lämmitys toimi halutulla tavalla. Seiniin kiinnittämisessä tulee huomioida erilaiset seinämateriaalit, jotta kiinnitykset ovat siistejä ja turvallisia. Ripustusohjeita on saatavilla mm. rakennustarvikeliikkeistä. Huonekalujen jalkoihin kannattaa kiinnittää ns. huopatassut. Näin vähennetään huonekaluista jääviä painaumia ja värjäytymiä sekä lattiapintojen naarmuuntumista.

Sälekaihtimet

Sälekaihtimet voi asentaa omalla kustannuksellaan ikkunoihin ilman erillistä lupaa. Poismuuttotilanteessa sälekaihtimet on jätettävä paikoilleen ilman erillistä hyvitystä.

Turvalukko ja ovisilmä

Jos huoneiston oveen on asennettu turvalukko, se on poismuuttotilanteessa jätettävä paikoilleen ja kaikki avaimet palautettava muun avainluovutuksen yhteydessä. Oveen voi myös tilata ovisilmän ilman erillistä lupaa. Turvalukon tai ovisilmän asentamiskuluja ei hyvitetä poismuuttotilanteessa.

Vakuutusturva

SATOn uusissa vuokrasopimuksissa edellytetään voimassaolevaa kotivakuutusta. Hanki vakuutus tai tarkista, että kotivakuutuksen sisältö vastaa uutta tilannetta. Kotivakuutus antaa taloudellista turvaa kodissa tapahtuvissa vahinkotilanteissa, joissa saattaa joutua korvaamaan myös huoneistolle tai naapurihuoneistolle tapahtuneet vahingot.

Muuttajan muistilista

- Palauta tuloilmoitus huoltoyhtiöön viimeistään viikon sisällä muutosta. Tuloilmoituksella huoltoyhtiö kirjaa sinut talon asukkaaksi ja merkitsee nimesi oveen sekä porraskäytävän nimitauluun ja antaa tarvittaessa talonkirjaotteen.
- Tee virallinen muuttoilmoitus Väestörekisterikeskukseen viimeistään viikon kuluttua muutosta. Muuttoilmoituksen voit tehdä puhelimitse numeroon 0203 456 456 tai Väestörekisterikeskuksen tai Itellan internet-sivuilta (linkin löydät mm. www.sato.fi:stä).
- Tee osoitteenmuutos ja jälleenlähettämissopimus postille. Posti kääntyy maksutta kuukauden ajan. Mikäli haluat jatkaa jälleenlähettämistä pidempään, palvelu muuttuu maksulliseksi. Postista saat myös maksuttomia osoitteenmuutospostikortteja, joilla voit ilmoittaa uuden osoitteesi. Muista tehdä osoitteenmuutokset myös lehtitilauksiin, pankeille, vakuutusyhtiöille, kauppaketjuille (kanta-asiakkuus), järjestöille, yhdistyksille jne. Monet viranomaiset saavat tiedon osoitteenmuutoksesta suoraan Väestörekisterikeskukselta.
- Tee sähkösopimus energian myyjän kanssa. Sähkösopimus kannattaa tehdä jo pari viikkoa ennen muuttopäivää.
- Tarkista, että sinulla on voimassaoleva kotivakuutus.

3. Hyödynnä asiakasetuja

SATOn asiakkaat ovat oikeutettuja asiakasetuihin. Pitkäaikainen asiakkuus kannattaa, sillä yli vuoden yhtäjaksoisen asumisen jälkeen saat lisäetuja.

Vaihtoehtoinen vuokranmaksupäivä ja suoraveloitus

Suoraveloitusasiakkailla on mahdollisuus vaihtaa vuokranmaksun eräpäivä kuun 2. päivän sijasta 17. päivään. Jos ei ole sopinut suoraveloituksesta vuokrasopimusta solmiessa, sen voi tehdä myös asumisen aikana. Suoraveloitusvaltakirja ja ohjeet löytyvät sato.fi:stä. Mikäli valitset eräpäiväksi kuun 17. päivän, ilmoita siitä oman talosi vuokralvalvojalle.

Asiakaskortti

Vuokrasopimuksen solmimisen yhteydessä saat SATOn asiakaskortin. Kortti uusitaan määräväleihin ja jatkossa se tulee postitse suoraan kotiin. Kortti kannattaa säilyttää huolella, sillä hävinneiden korttien tilalle ei toimiteta uusia. Asiakaskortti on talouskohtainen. Kortin numeroa tarvitaan mm. SATOn asiakastilaisuuksiin ilmoittautuessa ja SATOn yhteistyökumppaneilta saatavien asiakasalennusten yhteydessä. Ajankohtainen listaus asiakasalennuksia antavista yhteistyötahoista löytyy aina uusimmasta Kotona-lehdestä sekä sato.fi:stä.



Katso voimassa olevat edut
www.sato.fi/asiakasedut

Asiakaslehti

SATOn asiakaslehti, Kotona, jaetaan kaikkiin SATOn asuntoihin. Lehti on maksuton eikä sitä tarvitse erikseen tilata. Kotona ilmestyy neljä kertaa vuodessa. Lehdestä löytyy ajankohtaista tietoa mm. asiakaseduista ja -tilaisuuksista. Mikäli lehteä ei jostain syystä jaeta kotiisi, ilmoita siitä SATOn Asiakaspalveluun (asiakaspalvelu@sato.fi).

Asiakastilaisuudet

SATO järjestää vuosittain erilaisia asiakastilaisuuksia. Ajankohtainen listaus tilaisuuksista ja tapahtumista löytyy aina uusimmasta Kotona-lehdestä ja sato.fi:stä.

Esitteet, oppaat

SATOlla on asukkaiden käyttöön maksuttomia esitteitä ja oppaita mm. kiinteistön turvallisuusasioihin liittyvä Kiinteistön turvaviikko. Niitä voit tilata mm. SATOn Asiakaspalvelusta.

Asukasyhteistyö

Asukasyhteistyössä vietetään teemavuosia, joiden aiheet asukkaat valitsevat. Kunkin vuoden teema näkyy sekä yhteisissä tilaisuuksissa että asiakaslehdessä. Vuoden 2011 teemana on talorauha. Aiempien vuosien teemoja ovat olleet mm. hyvinvointi, vuorovaikutus, yhteiset tilat, naapuruus, turvallisuus, viihtyisät pihat sekä energiatietoinen asuminen.

Talokohtainen yhteistyö toteutuu useimmiten isännöitsijän ja asukkaiden välillä. Monessa talossa asukastoimikunta hoitaa käytännössä yhteydenpidon isännöitsijään ja huoltoyhtiöön. Kun haluaa tarkempaa tietoa oman kotitalon asioista, kannattaa osallistua talon asukaskokouksiin tai -tapaamisiin. Asukaskokous päättää kullekin talolle sopivimman yhteistyömuodon.

SATOn järjestämien yleisten asiakastapahtumien lisäksi järjestetään vuosittain asukkaiden itse ideoimia ja organisoimia tilaisuuksia niin talotasolla kuin alueellisestikin. SATO voi tukea asukkaiden järjestämiä tapahtumia talokohtaisten määrärahojen, tiedotuksen tai erillisten projektien kautta.

Aravataloissa yhteistyöhön kuuluu edellisten lisäksi vielä valtakunnallinen yhteistyöelin. Yhteistyöelimessä käsitellään yhteishallintolain mukaisia tehtäviä, joista keskeisin on lausunto vuokranmäärityksestä. Edustajat yhteistyöelimen kokoukseen valitaan aravakohteiden alueellisissa kokouksissa. Alueellisiin kokouksiin osallistumalla asukastoimikuntien puheenjohtajat ja yhteyshenkilöt saavat tietoa oman asuintalonsa vuokranmäärityksiin liittyvistä asioista.

Lisäedut vuoden asumisajan jälkeen

Vakuuden palautus

Yli vuoden yhtäjaksoisen asumisen jälkeen voi saada vakuusmaksun palautuksen. Palautuksen edellytyksenä on häiriötön asumishistoria sekä maksukäyttäytyminen. Vakuuden palauttamiseksi, tulosta palautuspyyntölomake sato.fi:stä tai pyydä lomake SATOn Asiakaspalvelusta, p. 0201 344 344. Lomake palautetaan täytettynä siitä löytyvien ohjeiden mukaisesti. Palautusten käsittelyaika on 2 kk.

Vaihtajan etu

Vaihtajan etu antaa nykyisille asukkaille tietyissä tilanteissa etusijan SATOn vuokra-asuntoa haettaessa. Etuutta voi hyödyntää samanaikaisesti vain yhteen kiinteistöön. Jos olet kiinnostunut vaihtamaan asuntoa, tutustu SATOn vuokra-asuntotarjontaan, valitse sinua eniten kiinnostava talo ja täytä asuntohakemus netissä. Jos haluat hyödyntää vaihtajan etua, muista erityisesti täyttää kohta ”Asun tällä hetkellä SATO-kodissa ja haluan vaihtaa asuntoa”. Hakemuksen voi kohdistaa myös taloon, jossa ei hakemuksen jättämishetkellä ole vapaita asuntoja. Mikäli samasta asunnosta on kiinnostunut useampi nykyinen asiakas, asunnon saannin ratkaisee asiakkuusaika sekä hakemuksen jättöpäivä. Hakemus on voimassa 6 kk ja sen voi uudistaa. Vaihtajan etuuden hyödyntämisen edellytyksenä on vähintään vuoden kestänyt yhtäjaksoinen asumisaika, häiriötön asumishistoria ja maksukäyttäytyminen. Etuus koskee myös perheenjäseniä. Lisätietoja etuuden käyttämisestä saa myös SATOn Asiakaspalvelusta.

Vaihtajan edun lisäksi vuokra-asuntoa voi vaihtaa SATO-kodista toiseen myös ns. keskinäisenä asunnonvaihtona. Tätä varten sato.fi:ssä on mahdollisuus etsiä asunnonvaihtokumppania tai jättää oma vaihtoilmoitus SATOn asukkaiden omassa asunnonvaihtopörssissä.



4. Yhteiset pelisäännöt

4.1. Mistä SATO vastaa?

SATO vastaa siitä, että asunnon ja asuintalon ylläpito ja hoito toimivat asianmukaisesti. Suurelta osin asunnot sijaitsevat kiinteistöissä, jotka SATO omistaa kokonaan. Tällöin SATO vastaa talon hoitoa ja ylläpitoa varten solmituista sopimuksista ja niiden valvonnasta. SATOn vastuulle kuuluu myös kiinteistön korjaus- ja kunnossapitotoiminnan suunnittelu ja toteutus. Kiinteistöissä, joissa SATO omistaa vain osan talon asunnoista, vastaavat tehtävät ja sopimukset kuuluvat taloyhtiön hallitukselle.

SATolla on käytössä asuntojen määräaikaiskunnostukset, joilla huolehditaan asuntojen jatkuvasta kunnossapidosta. Määräaikaiskunnostukset ovat olleet käytössä vuodesta 2008.

Talon ylläpitoon ja huoltoon liittyvä käytännön toiminta koostuu usean toimijan yhteistyöstä. SATO vastaa tämän yhteistyöverkoston toiminnasta ja kerää siksi jatkuvasti palautetta mm. asiakastyytyväisyyskyselyillä.

4.2. Mistä asukas vastaa?

Hyvään asumiseen kuuluu myös asukkaan vastuu asioiden sujumisesta. Asukkaana hoidat vuokranmaksun ajallaan, huolehdit asunnosta asianmukaisesti ja noudatat talon järjestyssääntöjä. Yksityiskohtaisemmin asukkaan velvollisuudet on määritelty vuokrasopimuksessa.

Vuokrat

SATOn asuntojen vuokrissa pyritään hinnan ja laadun tasapainoon. Korkotuki- ja vapaarahoitteisten vuokra-asuntojen vuokrat määräytyvät markkinahintojen perusteella ja arava-vuokra-asunnoissa omakustannusperiaatteella. Aravatalojen kesken käytössä on vuokrantasaus, jolla vuokrat määritellään talon käyttöarvoa vastaavasti eri talojen kesken. Vuokrissa ennakoidaan myös taloihin pitkällä tähtäimellä tulevat korjaustarpeet. Vuokran määrä sekä tarkistusperiaatteet löytyvät vuokrasopimuksesta.

Vuokran maksaminen ajallaan

Ellei muusta maksupäivästä ole sovittu, on vuokranmaksun eräpäivä joka kuukauden 2. päivä. Tiedot vuokran maksamiseksi löytyvät vuosittain postitse tulevasta koosteesta. Vuoden 2011 aikana SATO ottaa käyttöön vuokranmaksuissa e-laskun. Suoraveloitusasiakkailta on mahdollisuus muuttaa vuokran eräpäiväksi kuun 2. päivän sijasta kuun 17. päivä (ks. s. 6).



Jos sinulle syntyy erityistilanteita vuokranmaksuun liittyen, ota yhteyttä SATOn Asiakaspalveluun ja sovi menettelytavoista. Kun ottaa yhteyttä riittävän aikaisessa vaiheessa, asioista pystytään yleensä sopimaan. Maksukehotus ja viivästymisestä johtuvat kulut veloitetaan normaalin käytännön mukaan, mutta asioista sopimalla voi välttää eräänntyneen laskun perintään siirtämiseltä.

Tarkista mahdollisuus asumistukeen

Asumistukea voi hakea Kansaneläkelaitokselta. Kelan internet-sivuilta (www.kela.fi) löytyy lisätietoja ja laskuri, jolla voi arvioida, onko oikeutettu asumisen tukeen.

Hyvä naapuruus

Kaikkien yhteisen asumisviihtyvyyden takaamiseksi myös talon muut asukkaat tulee ottaa huomioon. Omalla asumistavalla ei saa häiritä tai vaikeuttaa muiden asukkaiden normaalia elämää. Kerros- ja rivitalossa asutaan lähellä toisia, joten normaalit elämän äänet kuuluvat arkipäivään, mutta häiritsevä käyttäytyminen ei. Yhteisten pelisääntöjen noudattaminen myös omalla parvekkeella, yleisissä tiloissa, pihalla ja parkkialueilla edistävät kaikkien viihtyvyyttä.

SATOn taloihin on laadittu yleiset järjestyssäännöt helpottamaan yhteiseloä. Yleisiä järjestyssääntöjä on voitu talokohtaisesti tarkentaa tai muokata talon asukaskokouksen päätöksellä. Järjestyssäännöt ovat voimassa kiinteistön eri rakennuksissa, rappukäytävissä ja piha-alueilla, ja ne koskevat kaikkia asukkaita sekä asukkaiden vieraita. Kello 22-07 on yörauha ja naapuria häiritsevää toimintaa pitää silloin erityisesti välttää. Naapureille on kohteliasta ilmoittaa etukäteen esim. kodin juhlista tai melua aiheuttavasta toiminnasta. Ilmoittamisesta huolimatta melua tulee välttää.

Omistaja vastaa lemmikistä

Lemmikin edesottamuksista kotona ja ulkona on vastuussa lemmikin omistaja. Lemmikkieläinten haukunta tai muu ääntely ei saa toistuvasti häiritä naapureita. Lemmikkieläimet pidetään kytkettyinä piha-alueilla ja kaduilla ja jätökset kerätään talteen asianmukaisesti. Lemmikkieläimiä ei saa ulkoiluttaa pihoissa tai parvekkeilla. Parvekkeelta ei liioin saa ruokkia lintuja. Erityisen huolellinen tulee olla sen suhteen, että lemmikit eivät pääse tekemään tarpeitaan piha-alueille, lasten leikkialueille tai hiekkalaatikoihin. Kissanomistajan on myös muistettava, että kissanhiekkoja ei saa huuhtoa viemäriin wc:n kautta. Hiekka viedään jätehuoneeseen biojätteen sekaan.

Siistit ja savuttomat yhteiset tilat

Talon yhteisissä tiloissa säilyy sopu ja järjestys, kun kaikki noudattavat yhteisiä pelisääntöjä. Talon kaikki yhteiset tilat ovat savuttomia (käytävät, hissit jne). Jokaisen tulee myös omalta osaltaan huolehtia talon yhteisten tilojen siisteydestä. Tarkempaa tietoa talon yhteisistä tiloista ja niihin liittyvistä säännöistä löytyy sivuilta 16.

Asunnosta huolehtiminen

Asukkaan velvollisuuksiin kuuluu huolehtia asunnosta asianmukaisesti mm. säännöllisellä siivouksella (huom. vuokrasopimuksen ehdot). Jos havaitset puutteita talon turvallisuudessa, ilkeältä, toistuvia asumishäiriöitä tai vikoja, jotka vaativat korjaamista, ilmoita niistä huoltoyhtiöön sekä talon isännöitsijälle. Tarkempia neuvoja asunnon hyvään hoitoon ja siivoukseen löytyy sivuilta 11-14.



4.3. SATOn talojen yleiset järjestyssäännöt

Sen lisäksi mitä lait, asetukset ja vuokrasopimus määräävät, on SATOn taloihin hyväksytyt asumisviihtyvyyden turvaamiseksi järjestyssäännöt. Kaikkien asukkaiden on käyttäytymisellään otettava huomioon talon muut asukkaat, eikä kukaan saa tarpeettomasti häiritä toisten asumisviihtyvyyttä. Jokaisen asukkaan velvollisuutena on tutustua järjestyssääntöihin ja noudattaa niitä sekä huolehtia, että perheenjäsenet sekä asukkaan vieraat noudattavat niitä. Talon asukaskokous tai yhtiökokous voi muuttaa näitä järjestyssääntöjä tai laatia talolle omat järjestyssäännöt. Talokohtaiset järjestyssäännöt eivät kuitenkaan saa olla ristiriidassa lakien, asetusten sekä vuokrasopimusten määräysten kanssa.

Yhteiset tilat

Ulko-ovet pidetään lukittuina sovittuina aikoina, yleisimmin klo 21–07. Lukituista ovista kuljettaessa on huolehdittava ovien uudestaan lukkiutumisesta. Yhteisissä tiloissa on liikuttava meluttomasti. Tupakointi ja turha oleskelu niissä on kiellettyä. Yhteisissä tiloissa on noudatettava siisteyttä. Paloturvallisuussyistä tavaroita saa säilyttää vain niitä varten varatuissa tiloissa. Tavaroita ei saa säilyttää porraskäytävissä. Palovaarallisten aineiden säilytyksessä on noudatettava paloturvallisuussääntönsä.

Yhteiset tilat, esim. ulkoiluvälinevarastot, talopesulat sekä kuivaushuoneet on tarkoitettu vain asukkaiden omaan käyttöön.

Kilpien ja mainosten kiinnittäminen on sallittua vain yhtiön luvalla.

Huoneistot

Huoneistoissa ei saa häiritä naapureita. Erityisesti klo 22–07 on vältettävä melua sekä muuta yörauhaa häiritsevää äänestä toimintaa. Huoneistoissa, parvekkeilla tai muissa kiinteistön tiloissa ei saa muulloinkaan harjoittaa sellaista toimintaa, joka siitä aiheutuvan melun, tärinän, hajun tai muun sellaisen johdosta jatkuvasti ja kohtuuttomasti häiritsee naapureita. Huoneistoja on hoidettava huolellisesti. Huoneistoja ei saa tuulettaa porraskäytäviin. Wc- ja muihin viemäreihin ei saa laittaa jätteitä, jotka saattavat tukkia ja/vai vaurioittaa niitä.

Parveke

Asukkaan tulee huolehtia myös parvekkeen siisteydestä ja talvisin niiltä on luotava lumet. Parvekkeilla ei saa grillata. Kukka-astiat on parvekkeilla sijoitettava parvekkeen reunan sisäpuolelle. Parveketilaan tai vastaavaan ei saa kerätä ympäristöä häiritsevää varastoitavaa tavaraa eikä parvekkeelta saa heittää tupakantumppeja tai muuta tavaraa. Antennien yms. asentaminen on sallittua vain yhtiön luvalla.

Ulkoalueet

Ulkoalueiden käytössä on noudatettava siisteyttä eikä pihan istutuksia, nurmikkoa, pihakalusteita tai leikkivälineitä saa vahingoittaa. Tupakointi on sallittua vain siihen varatuissa paikoissa. Tupakantumpit on kerättävä niille varattuihin astioihin.

Jätehuolto

Talouslyätteet ja muut roskat on vietävä pakattuina jäteastioihin. Lisäksi on otettava huomioon määräykset jätteiden lajittelusta. Muiden kuin talouslyätteiden (esim. vanhojen huonekalujen) poiskuljettamisesta on asukkaiden huolehdittava itse. Lisäkulut, jotka yhtiölle aiheutuvat

jättemääräysten rikkomisesta, veloitetaan kulut aiheutta-neelta asukkaalta; esim. huonekalujen tai ongelmajätteen jättäminen jätehuoneeseen/-katokseen, jätehuoneen/-katoksen sotkeminen, ilkkivalta tms. toiminta. Ympäristölle haitalliset jätteet on vietävä jäteviranomaisten niille varaamille paikoille.

Pysäköinti

Ajoneuvojen pysäköinti on sallittu yhtiön luvalla vain niille varatuilla ja merkityillä paikoilla. Ajoneuvoilla ei saa tarpeettomasti ajaa piha-alueelle. Mikäli pihalle ajaminen on poikkeustilanteessa välttämätöntä, tulee ajonopeuden olla tällöin erityisen alhainen. Pysäköinti pelastustelle on kiellettyä samoin kuin auton tarpeeton joutokäynti. Vieraspaiikat on varattu asukkaiden vieraille tilapäiseen pysäköintiin, ei asukkaiden omien autojen jatkuvaan pysäköintiin. Auto-paikkaa ei saa käyttää muuhun kuin rekisterissä olevan moottoriajoneuvon paikoittamiseen. Lämpöpistokkeisiin ei saa jättää irrallisia sähköjohtoja.

Tomuttaminen

Mattojen ja vuodevaatteiden tomuttaminen on sallittu vain tähän tarkoitukseen varatuissa paikoissa. Pito- ja liinavaatteiden puistelu ja tuulettaminen sekä pikkupyökin kuivaaminen on sallittua huoneistoparvekkeille vain kaiteiden sisäpuolella, huoneistopihoilla sekä niille varatuilla paikoilla.

Lemmikkieläimet

Huoneistojen ja huoneistopihojen ulkopuolella lemmikki-eläimet on aina pidettävä kytkettyinä. Ne eivät saa häiritä talon asukkaita eikä talossa luvallisissa asioissa liikkuvia eivätkä liata rakennusta, tonttia tai talon yhteisiä tiloja. Lemmikit on vietävä tarpeilleen piha-alueen ulkopuolelle. Eläinten ulkoiluttaminen on kiellettyä ilman valvojaa, piha-alueella sekä lasten leikkeihin varatuilla paikoilla sekä niiden välittömässä läheisyydessä. Asukkaan tulee huolehtia, ettei lemmikin ääntely (esim. koiran haukunta) jatkuvasti ja kohtuuttomasti häiritse naapureita.

Asukkaan ilmoitusvelvollisuus

Kiinteistössä tai huoneistoissa havaituista vioista esim. vesivuodoista tai putki- ja johtovaurioista on viipymättä ilmoitettava kiinteistöhuoltoyhtiölle tai isännöitsijälle. Asukkaiden toivotaan kirjallisesti ilmoittavan isännöitsijälle myös havaitusta ilkkivallasta tai järjestyssääntöjen rikkomisesta. Huoneiston muutos- tai korjaustöitä tehtäessä on informoitava isännöitsijää sekä huomioitava, että melua tai häiriötä aiheuttavista töistä on ilmoitettava etukäteen naapureille, ja ne on pyrittävä tekemään arkisin ennen klo 21:tä.

Muuttoilmoitus

Yhtiön sisäisen hallinnon hoitamiseksi huoneistoon muutosta ja poismuutosta on aina ilmoitettava yhtiön edustajalle tai kiinteistöhuoltoyhtiölle.

Määräysten rikkominen

Järjestyssääntöjen rikkominen saattaa aiheuttaa vahingonkorvausvelvollisuuden, huoneiston haltuunoton tai vuokrasopimuksen purkamisen. Talossa asumiseen liittyvä rikollinen tai muu lainvastainen toiminta esim. omaisuusrikokset aiheuttavat vuokrasopimuksen jatkumiseen kohdistuvia toimenpiteitä sekä mahdollisen vahingonkorvausvelvollisuuden.

5. Kodin hyvä hoito

5.1. Hyvä sisäilma

Asunnon sisäilman pitäisi nykymääräysten mukaan vaihtua kerran kahdessa tunnissa. Tämä onnistuu, kun asunnon ilmanvaihto toimii esteettä ja ilmanvaihtokanavat ovat puhtaat. Kodin ilmanvaihto tehostuu, kun makuuhuoneiden ovia pidetään yöllä auki. Ilmanvaihdon poistoilmaventtiilien kautta huoneistosta poistuvat epäpuhtaudet ja kosteus. Poistoilmaventtiilejä on keittiössä, wc:ssä, kylpyhuoneessa ja vaatehuoneessa. Venttiilit tulee pitää puhtaina, jotta ne toimivat kunnolla.

Raikasta, korvaavaa tuloilmaa virtaa huoneistoon ulkoseinään tai ikkunakarmiin sijoitetuista korvausilmaventtiileistä tai ikkunoista, joiden yläreunaan ei ole kokonaan laitettu ikkunatiivistettä. Poisto- ja korvausilmaventtiilit tulee puhdistaa säännöllisesti. Huoneistoissa voi olla koneellinen poistoilmanvaihto tai koneellinen tulo- ja poisto-ilmanvaihtojärjestelmä. Nämä huolehtivat ilmanvaihdosta automaattisesti, kunhan niitä ei koskaan suljeta pois päältä.

Tupakointi vaikuttaa sisäilman laatuun. Loppuvuoden 2009 jälkeen solmituissa vuokrasopimuksissa on tupakointikielto asunnoissa.



- Kodin ilmanvaihdon saa sekaisin, jos teippaa tai tilkitsee tulo- ja poistoilmaventtiilit kiinni tai unohtaa puhdistaa ne.
- Hyvän sisäilman edellytyksenä ovat puhtaat sekä oikein toimivat venttiilit.
- Koneellista ilmanvaihtoa ei pidä koskaan laittaa pois päältä edes energian säästön nimissä.

Vinkki

Varmista hyvä sisäilma

- älä muuta poistoilmaventtiilin säätöjä
- pidä poistoilmaventtiilit auki
- puhdista poisto- ja korvausilmaventtiilit vähintään kaksi kertaa vuodessa
- puhdista liesikuvun venttiili ja rasvasuodatin vähintään 3 kuukauden välein
- huolehdi kodin säännöllisestä siivouksesta
- älä tupakoi sisätiloissa
- hanki harkiten kotiin pölyviä tekstiilejä, lemmikkejä ja huonekasveja
- pidä sisälämpötila 20–22 °C:ssa (makuuhuoneissa lämpötila voi olla alhaisempi)
- kiinnitä erityistä huomiota, että ilmanvaihto toimii moitteettomasti kosteissa tiloissa (sauna, pesuhuone ja wc)

Jos ilmanvaihto edellä olevista toimenpiteistä huolimatta tuntuu toimivan huonosti, ota yhteyttä kiinteistön huoltoyhtiöön.

Lisää tietoa hyvästä sisäilmasta:

www.allergia.com, www.sisailma.info

5.2. Kodin siivous

Siivoaminen kuuluu asunnon hyvään hoitoon ja auttaa ylläpitämään hyvää sisäilmaa. Koti on hyvä sisustaa helposti siivottavaksi ja hankkia hyvät siivousvälineet. Erilaiset pintamateriaalit puhdistetaan eri tavoin. Liika vesi sekä voimakkaat ja hankaavat puhdistusaineet pilaavat kodin pinnat nopeasti.

Hyvä nyrkkisääntö on siivota säännöllisesti, käyttää kuivia ja nihkeitä siivousmenetelmiä ja neutraalia puhdistusainetta. Jos pintojen puhdistuksessa käytetään pesua tai kosteaa pyyhkimistä, varmistetaan pinnan vedenkestävyys. Kun kotia siivotaan säännöllisesti, lähtee suuri osa liasta pois vedellä tai tavallisella astianpesuaineella. Keittiön rasvaiseen likaan tarvitaan emäksistä puhdistusainetta (pH yli 7). Pesuhuoneen hanojen kalkkisaostumat ja ruosteet lähtevät happamalla pesuaineella (pH alle 7). PH-arvot löytyvät pesuainepullon kyljestä.

Säännöllisestä siivoamisesta huolimatta kotiin saattaa joskus ilmestyä faaraomuurahaisia tai sokeritoukkia ym. kodin pikku ötököitä. Vaikka ne ovat vaarattomia, ne pitää hävittää. Asiasta tulee ottaa yhteyttä huoltoon.

Vinkki

Näin kodin siivous helpottuu

- Pysäytä lika eteiseen kunnollisella ovimatolla, sillä 90 prosenttia liasta tulee ulkoa.
- Suunnittele kodin tavaroille omat paikkansa, niin järjestys säilyy helpommin.
- Hanki hyvät siivousaineet ja työvälineet.
- Käytä aineita kätevässä sumutinpulloissa.
- Perussiivoa läpi vuoden ja vältä suursiivouksia. Siivouksen jaksottaminen päivittäin, viikoittain, kuukausittain sekä harvemmin tehtäviin töihin helpottaa siivousta.
 - **Päivittäin:** tuuleta ja sijaa vuoteet, järjestä keittiö sekä irtotavarat, poista satunnaiset roskat ja tahrat
 - **Viikoittain:** siivoa lattiat, matot sekä wc- ja pesutilat, pyyhi pölyt ja huolla vuode
 - **Harvemmin:** lattioiden peruspuhdistus, ikkunoiden, kattojen ja seinien pesu, kalusteiden puhdistukset, kodinkoneiden huollot ja perusteellisemmat puhdistukset.

Lattiat

Parkettilattiat on tavallisesti lakattu. Viikkosiivouksessa parketille riittää imurointi, kuivamoppaus tai nihkeä puhdistus vedellä, jossa on tilkkanen astianpesuainetta. Pesuvedessä saa olla heikosti emäksistä pesuainetta. Pesun jälkeen parketti kuivataan. Parkettilattian voi myös vahata parkettivahalla.

Laminaattilattia puhdistetaan imuroimalla tai pyyhkimällä nihkeällä. Pesuaineeksi sopii astianpesuaine. Laminaattilattian pinta vaurioituu helposti liian karkealla puhdistusvälineellä, joten älä hankaa pintaa rikki. Laminaattilattioille ei suositella vahausta.

Muovilattiat ovat yleensä joustovinyyliä, joille viikkosiivouksessa riittävät imurointi ja kuivamoppaus sekä tarvittaessa kosteapyyhintä miedolla astianpesuaineella. Kosteiden tilojen muovimatot hoidetaan viikkosiivouksessa samalla tavoin. Perusteellisessa puhdistuksessa muovilattian voi myös vahata vesivahalla. Käytössä muovimattoihin jää raskaista huonekaluista painumia. Yksi tapa estää painumia on siivousten yhteydessä hieman siirtää huonekalujen paikkaa.

Keraamiset laattalattiat pesutiloissa tarvitsevat säännöllistä hoitoa. Viikkosiivouksessa laattalattia pyyhitään kostealla. Aika ajoin pesutilojen keraamiset laattalattiat tarvitsevat vesipesun. Apuna käytetään harjaa tai hankauspesintä ja vahvasti emäksistä pesuainetta. Lattiat huuhdotaan ja kuivataan lastalla.

Seinät ja katon

Maalattujen seinien puhdistuksessa käytetään mietoja pesuaineita ja nihkeää pesua. Mitä himmeämpi maalattu seinä on, sen vähemmän se kestää hankausta. Voimaperäinen hankaus jättää seinään kiiltäviä jälkiä. Jos likaantuneeseen seinään joutuu käyttämään emäksistä pesuainetta ja pesua, tehdään pesu aina alhaalta ylöspäin, jolloin valumat eivät jätä seiniin jälkiä. Seinä huuhdotaan ja kuivataan samassa järjestyksessä. Seinän puhdistuksessa pääsee vähemmällä, kun poistaa tahrat tuoreeltaan. Lasten kynänjälkiin kokeillaan ensiksi pyyhekumia. Useimmat maaliseinät kestävät liuottimia, kuten Sinolia. Jos tahrannoistoon käyttää liuotinta, kohtaa ei saa hangata ja se pitää huuhdella hyvin.

Kaakeliseinät pesutiloissa kestävät märkäpesua harjalla tai hankausseinällä. Pesuaineena käytetään heikosti emäksistä tai emäksistä pesuainetta. Jos seinät tuntuvat harmailta pesun jälkeen, niissä on ns. kalkkisaostumia. Kalkkisaostumat pestään happamalla pesuaineella (pH alle 7). Hapan pesuaine levitetään likaiseen kohtaan. Kohta hangataan ja huuhdotaan.

Paperitapetti kestää erittäin kevyen nihkeäpyyhkimisen, mutta ei hankausta. Pesuaineena käytetään astianpesuainetta. Tapetit voi imuroida tekstiilisuuttimella pölystä. Tahroihin

voi kokeilla pyyhekumia, jos arvelee, että pinta kestää sen. Vinyylitapetit voi puhdistaa kosteapyyhinnällä ja jopa pehmeällä harjalla. Pesuaineena käytetään astianpesuainetta. Tahroja voi poistaa Sinolilla. Kohta huuhdellaan lopuksi.

Ikkunat

Ikkunoiden pesuun tarvitaan ikkunanpesin, mikrokuituliina ja kuivain sekä astianpesuainetta. Sälekaihtimet imuroidaan pölystä ja ikkunapuitteet ja karmit puhdistetaan. Ikkunat pestään aloittaen uloimmasta ruudusta. Lasi kostutetaan ikkunanpesimellä. Likatahrat hangataan. Ikkunakuivaimella kuivataan vaaka- tai pystysuorin vedoin. Nurkat ja reunat viimeistellään mikroliinalla. Jos huoneistossa ei ole ulkoseinissä korvausilmaventtiiliä, on korvausilman tarkoitus tulla sisään ikkunoiden raoista, siksi tavallisesti tuuletusikkunan yläreunasta on jätetty ikkunatiiviste asentamatta. Korvausilmarakoa ei saa tukkia. Ikkunanpesu tehdään lämpimällä säällä (ulkolämpötila yli + 10 °C).

Sauna ja pesutilat

Saunan ja pesutilojen puhdistamistiheys riippuu käytöstä. Jos pesutiloissa käsitellään pyykkejä, pölyt imuroidaan tai pyyhitään viikoittain. Sauna ja pesutilat tarvitsevat myös hyvän ilmanvaihdon. Saunan lauteet, penkit ja suihkun lähiseinät pestään pari kertaa kuukaudessa. Puupinnat kastellaan lämpimällä vedellä ja pestään pehmeällä harjalla sekä yleispesuaineella. Lopuksi huuhdotaan kylmällä vedellä, joka sulkee puun huokoset. Saunan perusteellisemmassa pesussa käytetään desinfioivaa ainetta. Puhdistuksen yhteydessä pestään myös lauteiden tukirakenteet, sivut ja lauteiden alapinnat. Saunan paneeliseinät puhdistetaan muutaman kerran vuodessa. Paneeliseinä kestää harjapesun. Pesuaineena käytetään heikosti emäksistä tai emäksistä pesuainetta (ph yli 7). Seinät pestään ja huuhdotaan alhaalta ylöspäin. Ylimääräisen veden voi poistaa ikkunakuivaimella. Pesun jälkeen sauna lämmitetään kuivumisen tehostamiseksi. Saunan kiukaan kivien kunto tarkistetaan vuosittain. Kivet poistetaan kiukaasta ja rapautuneet kivet vaihdetaan uusiin. Kiviä uusittaessa ei tule hankkia keraamisia kiviä kiukaan ylikuumenemisvaaran vuoksi. Hyväkuntoiset kivet pestään vedellä ja kuivataan. Kiukaan ulkopinta pyyhitään. Kivet asetellaan takaisin vastusten väliin.

Kodinkoneiden puhdistus

Jos jääkaapissa on automaattisulatus, se hoitaa sulatuksen itsestään. Ainoastaan jääkaapin takaosasta löytyvä sulatusveden poistoaukko puhdistetaan. Jos automaattisulatus ei ole, jääkaappi sulatetaan kuukausittain. Kaappipakastin sulatetaan kaksi kertaa vuodessa. Pakastelokeron tai pakastimen jään irrottamisessa ei pidä käyttää voimakeinoja tai raapivia esineitä. Jää sulaa nopeasti, kun laittaa pakastimeen kattilan, jossa on kuumaa vettä. Tällöin on kuitenkin varottava, ettei kuuma vesi sulata muoviosia. Jääkaapin tausta imuroidaan muutaman kerran vuodessa. Jääkaapin puhdistuksessa ei

käytetä voimakkaita puhdistusaineita. Vesi, muutama tippa astianpesuainetta ja siivousliina riittävät. Jääkaapin ja pakastimen sulatusta tulee valvoa ja kuivata sulanut vesi jo kaapin sisältä, jotta sulamisvesiä ei pääse valumaan lattialle.

Lieden puhdistamisessa säännöllisyys on valttia, sillä kuumalla liedellä kuivumaan päässyt ruoka on vaikea puhdistaa myöhemmin. Puhdistuksessa käytetään liotusta. Teräsvilla-hankausta liedet eivät kestä. Levyt pysyvät hyvässä kunnossa, kun ne öljytään muutaman kerran vuodessa. Talouspaperi kastellaan ruokaöljyyn ja hierotaan öljy pyörittävin ottein levyyn. Liika öljy pyyhitään pois puhtaaseen talouspaperiin. Uuni, ritalät ja uunipellit puhdistetaan uuninpuhdistusaineella. Keraamisille liesille on omat, niiden puhdistukseen soveltuvat puhdistusaineet.

Liesituuletin/-kupu ja rasvasuodatin pestään vähintään kaksi kertaa vuodessa, tarvittaessa useammin. Jos kodissa on astianpesukone, on suodatin näppärintä pestä siellä. Muutoin suodatin liotetaan pesuaineessa ja huuhdotaan kuumassa suihkussa. Rasvasuodattimen alla on poistoilmaventtiili, joka irrotetaan ja puhdistetaan samalla.



5.3. Lämmitys

Terveellinen huonelämpötila on +20 - 22° C. Huoneiston lämpötilojen mittaamisessa kannattaa luottaa mittareihin. Luotettavan tuloksen saa, kun mittari sijoitetaan 1,5 metrin päähän ulkoseinästä ja metrin korkeudelle lattiasta. Sopivassa sisälämpötilassa on viihtyisä asua. Liiallinen lämpö sisätiloissa kuivattaa huoneilman.

Huoneiston lämpötilaa säädellään patteriventtiileillä. Termostaattiventtiili tunnustelee ilmaa ja säätelee sen mukaan huoneiston lämpötilaa. Termostaatin nupista lämpöä voi säätää pienemmälle tai suuremmalle. Kun huoneistossa on löytynyt oikea lämpötila, termostaatti pitää sen tasaisena. Patteri voi olla ajoittain viileä, mutta huonelämpötila pysyy edelleen sopivana. Termostaattia ei saa peittää verhoilla tai huonekaluilla, koska silloin se ei toimi halutulla tavalla. Käsisäätöinen patteriventtiili toimii kuin vesihana. Venttiiliä säätämällä lämpötilaa saa huoneistossa laskemaan tai nousemaan.

Lattialämmitys pidetään aina päällä märkätiloissa, joihin se on asennettu. Lämmitys pitää lattian kuivana ja estää omalta osaltaan kosteusvaurioiden syntyä. Jos lämpötila nousee liian kuumaksi, sitä voi alentaa. Sähkölämmitteisen lattialämmityksen kustannukset sisältyvät yleensä asukkaan sähkölaskuun.

5.4. Vesi ja viemärit

Viemärit pystyvät kuljettamaan vain jätevesiä ja ne tukkeutuvat kiinteistä roskista. Viemäriin tai wc-pönttöön ei koskaan pidä kaataa nestemäistä rasvaa (esim. joulukinkun paistorasva), liuottimia tai kemikaaleja. Tukkeutuneeseen viemäriin ei saa laskea vettä. Viemäreiden vesilukot (hajulukot) pitävät hajut poissa huoneistosta. Hajulukoista voi vähäisen käytön vuoksi (esim. loman aikana) haihtua vesi pois, jolloin hajut pääsevät huoneistoon. Kuivuneisiin vesilukkoihin lasketaan vettä.

Vesilukkojen puhdistus

(Tehdään tarvittaessa, kun viemäri ei vedä)

- Puhdista pesualtaiden hajulukot pohjatulpan kautta rassaamalla tai kiertämällä putken osat auki.
- Huuhto hajulukkojen osat vedellä ja kierrä takaisin.
- Huolehdi, että tiivisteet tulevat paikoilleen.
- Laske puhdistuksen jälkeen kokeeksi vettä hajulukkaan ja tarkista, etteivät ne vuoda.



Vinkki

- Pesutilojen patterit pidetään aina auki, jotta tilat kuivuvat.
- Huoltoyhtiö hoitaa tarvittaessa pattereiden ilmaukset (jos patteri ei lämpene). Ota yhteyttä huoltoon myös, jos patterista kuuluu lorinaa tai suhinaa tai jos patterista tai venttiilistä valuu vettä.
- Jos kotonasi on liian kuuma, älä tuuleta lämpöä harakoille, vaan säädä patterista lämpöä pienemmälle.
- Ikkunoiden pitäminen jatkuvasti raollaan on tuhlausta. Tehokkainta on nopea ristituuletus.
- Ota yhteyttä huoltoon, jos termostaattien huollellisesta säätämisestä huolimatta kodissasi on jatkuvasti liian kylmä tai kuuma.
- Energian säästäminen kuuluu meille kaikille. Kun laskee kodin lämpötilaa yhdellä asteella, se laskee lämmityskuluja viidellä prosentilla.

Lattiakaivon puhdistus

(Tehdään kuukausittain)

- Nosta kansiritilä veitsellä. Irrota viemäriin muovisuoja. Hiukset ja muut epäpuhtaudet kerääntyvät suojan alle.
- Puhdista kaivo pesuainevedellä ja harjalla.
- Puhdista ritilä hiuksista ja liasta.
- Lattiakaivoon voi hankkia myös suodattimia, jotka keräävät hiukset, jotta ne eivät kerry lattiakaivoon.
- Jos lattiakaivo ei puhdistuksesta huolimatta vedä, ota yhteyttä huoltoyhtiöön.

6. Yhteiset tilat ja parvekkeet

6.1. Piha

Usein talon asukkaiden yhteistyö näkyy parhaiten yhteisellä pihalla ja pihatalkoissa. Eri vuodenaikoina oman pihan hoidossa pääsee jokainen tekemään omaksi ja koko talonväen iloksi kaunista asuinympäristöä. Vaikka säännönmukaiset pihan huolto- ja kunnossapitotyöt on määritelty kiinteistön hoitosopimuksilla huoltoyhtiö tehtäväksi, löytyy pihasta monenlaista puuhaa, jolla asumisviihtyvyyttä voi lisätä.

Yhteisen pihan viihtyisyyteen ja käyttöön vaikuttaa merkittävästi myös pihan turvallisuus sekä se, miten jokainen talon asukas vieraineen noudattaa pihan sääntöjä. Avainasemassa ovat mm. pysäköintiohjeiden noudattaminen ja pihan liikenneturvallisuudesta huolehtiminen. SATOn taloihin laadituissa yleisissä järjestyssäännöissä määritellään pihaa koskevat säännöt yleisellä tasolla. Talon asukkaat ovat voineet lisäksi laatia myös omia sääntöjä pihan viihtyisyyden sekä isojen ja pienten pihankäyttäjien turvallisuuden edistämiseksi.

Vinkki

Kevätvinkit



- Pakkasten mentyä maaliskuu-huhtikuussa leikataan pihan koristepensaat ja koristepuut. Kun pensaiden ja puiden silmut ovat alkaneet kasvaa, leikkausta ei enää suositella.
- Keväturmikolla voi näkyä jääpoltetta vaaleina läikkinä. Näihin kohtiin kylvetään uutta nurmikkoa.
- Kevätistutukset voi aloittaa heti maan sulamisen jälkeen.
- Toukokuussa voi penkkeihin kylvää kesäkukkien siemeniä. Taimimyymälöistä ostettavat kesäkukat voi istuttaa ulos, kun yöpakkasia ei enää ole.
- Pensaiden ja puiden juureen voi levittää katetta. Sopiva kerros on 5–10 senttiä. Ennen katteen levittämistä rikkaruohot kitketään.

Kesävinkit



- Kesällä leikataan lehtipensasaidat, jotta aita pysyy muodossaan.
- Kesäkuussa kesäkukat voi istuttaa parvekkeelle ja pihalaatikoihin hiekansekaiseen multa.
- Rikkaruohoja täytyy nyppiä pitkin kesää.

Syysvinkit



- Syksyllä pihaan voi vielä istuttaa syyskukki.
- Kun myöhäissyksyn viimeiset kukkijat ovat lopettaneet kukintansa, ruukut tyhjennetään.
- Multa levitetään pensaiden juurille, ruukut pestään ja viedään odottamaan seuraavaa kevättä.
- Syyspihalla haravoidaan. Jos pihassa on vain vähän pudonneita lehtiä, voi ne ajella ruohonleikkurilla silpuksi. Paksu lehtimatto, esim. vaahteranlehdet, täytyy haravoida.
- Pudonneita lehtiä voi haravoida pensaiden juureen katteeksi.
- Arat kasvit suojataan kevätiimujen varalta havuilla tai pakkaspeitteillä.
- Syksyllä pihaan sovitaan lumien kasaupaikat. Liian leveitä pensaita täytyy leikata, jotta lumityökoneet pääsevät liikkumaan.

6.2. Yleiset tilat

SATOn taloissa kaikki yhteiset tilat ovat savuttomia. Jokaisen tulee huolehtia yhteisten tilojen siisteydestä ja järjestyksestä. SATOn taloissa on yhtenäiset kuvaopasteet, joilla on merkitty yhteiset tilat käyttötarkoituksen mukaan.

Talosauna

Talosaunaan voi varata oman saunavuoron huoltoyhtiöltä. Saunassa käymonta saunojaa, joten laudeliinon käyttö on suotavaa. Seuraavalle saunojalle sauna ja pesuhuone jätetään siistiin kuntoon.



Pesutupa ja kuivaushuoneet

Jos talossa on pesutupa ja kuivaushuoneet, siellä on kätevinä pestä kodin suurpyykkiä. Näin asunto säästyy isojen pyykkimäärien kosteudelta. Kotona pesty pyykki voidaan myös kuivattaa kuivaushuoneessa. Älä kuivata pyykkejä asunnon ovien päällä. Mattoja ei saa pestä talopesuloiden koneissa. Kuivausrumpu tai mankeli eivät liioin kestä mattojen painoa. Pesulan ja kuivaushuoneen varauslista sekä koneiden käyttöohjeet löytyvät pesulasta ja kuivaushuoneista tai talon ilmoitustaululta.



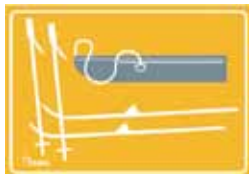
Irtaimistovarasto

Irtaimistovarastoissa ei kannata säilyttää arvokkaita tavaroita, jotka houkuttelevat murtovarkaita. Kellarimurtoja voi välttää laittamalla kopin oveen tukevan lukon ja näkösuojia. Talon paloturvallisuuden vuoksi varastoissa ei saa säilyttää palavia nesteitä, kaasuja tai räjähtäviä aineita.



Ulkoiluvälinevarasto

Niissäkin taloissa, joissa on lukolliset ulkovälinevarastot pyörille, suksille ja muille ulkovälineille, etenkin polkupyörät ja muut arvokkaammat tavarat tulee lukita. Mopoja tai muita moottorikäyttöisiä kulkuvälineitä ei saa säilyttää ulkovälinevarastoissa. Pulkille ja suksille löytyvät taloista omat varastointipaikat.



Rappukäytävät

Irtaimen tavaran säilyttäminen portaiden alla tai muutoin rappukäytävässä on paloturvallisuussyistä kielletty. Lastenvaunut säilytetään niille varatuissa tiloissa (esim. lastenvaunuvarasto).



Kerhuone

Monissa taloissa on kerhuone. Huoneen käyttötavat vaihtelevat. Joissakin taloissa tila on kalustettu mukavaksi oleskelutilaksi, jota asukkaat voivat hyödyntää esim. lasten syntymäpäiväjuhlissa. Toisissa taloissa taas kerhotiloista löytyy kuntoiluvälineitä. Yleisimmin kerhotilojen sisustuksen suunnittelusta, toteutuksesta sekä tilan käytön säännöistä vastaavat asukastoimikunnat. Kerhotilan käytöstä voi kysyä lisätietoja asukastoimikunnalta tai isännöitsijältä. Uusia ideoita kerhotilan käytölle, kannattaa käsitellä talon asukaskokouksessa sekä isännöitsijän kanssa.



Jätehuoneet

Talon jätehuolto sekä yhteinen sitoutuminen jätehuoneiden käytön sääntöihin ja siisteyteen lisäävät kaikkien asukkaiden asumisviihtyvyyttä. Ohjeita jätehuoneiden käyttöön liittyvistä asioista löytyy sivulta 20.



6.3. Parveke

Parvekkeella ollaan lähellä naapuria, joten parvekkeen käytössä on hyvä huomioida niin järjestyssääntöihin kuin hyvään naapuruuteen kuuluvia asioita. Parvekkeella ei saa grillata. Kukka-asiat ja parvekkeen sisustus tulee suunnitella siten, että ne pysyvät parvekkeen reunojen sisäpuolella. Parvekkeelta ei myöskään saa heitellä mitään tavaraa tai tupankantumppeja. Lisäantennien tai satelliittilautasten asentamisesta tulee erikseen sopia talon isännöitsijän kanssa. Jokaisen on huolehdittava parvekkeen siisteydestä. Parveke pysyy siistinä imuroinnilla ja lattian moppipesulla. Parvekettä ei voi pestä avovedellä, sillä poistoputki on tarkoitettu sadeveden johtamiselle. Talvella parvekkeilta luodaan lumi pois. Lunta ei voi pudottaa parvekkeelta, vaan se viedään pesuhuoneeseen, jossa lumi sulatetaan.

7. Kodin turvallisuus

SATOn taloissa on asianmukaiset pelastussuunnitelmat. Väestösuojelusta kiinnostuneet asukkaat voivat toimia oman talonsa väestösuojeluvastaavina ja siten lisätä asuinkiinteistön turvallisuutta. Työn tueksi on koottu Kiinteistön turvaviikko, jonka voi tilata SATOsta (asiakaspalvelu@sato.fi).

7.1. Vakuutusturva

Uuteen kotiin muuttaessa ja tämän jälkeenkin määräajoin on hyvä tarkistaa kotivakuutuksen sisältö, jotta se vastaa jatkuvasti koti-irtaimiston arvoa. Taloyhtiön kiinteistövuokauksesta korvataan ainoastaan kiinteistölle sattuneet vahingot. Asukkaan omalle irtaimistolle sattuneet vahingot korvataan kunkin omasta kotivakuutuksesta. Kiinteistövuokauksesta korvattavia vahinkoja voivat olla palovahingot, putkivuodoista tai laiterikoista rakenteille aiheutuneet vesivahingot, vahingonteko rakennukselle tai taloyhtiön omaisuuden varkaus, taloyhtiön koneiden ja laitteiden äkillinen rikkoutuminen.

Kotivakuutuksella vakuutetaan oma irtaimisto. Kotivakuutuksia on korvauspiiriltään suppeampia ja laajempia. Kotivakuutusta ottaessa kannattaa selvittää korvausten enimmäismäärät, korvattavat vahinkotapaukset, omavastuut ja vakuutusten rajoitukset. Vakuutusehdoissa voidaan luetella korvattavat vahinkotapahtumat, joita ovat esimerkiksi palo- ja myrskyvahingot sekä putkivuodot. Korvauspiiri voidaan määritellä myös niin, että kotivakuutus korvaa äkillisestä ja arvaamattomasta tapahtumasta aiheutuvia vahinkoja. Tutustu oman kotivakuutuksen ehtoihin. **Uusien vuokrasopimusten sopimusehdoissa asukkaan velvollisuutena on hankkia kotivakuutus.**

Vakuutukset eivät korvaa kaikkea. Rakennuksen osalta korvaukset eivät kata kulumisesta, syöpymisestä, routimisesta, kosteudesta tai muusta vähitellen tapahtuvasta ilmiöstä aiheutuneita vahinkoja. Käytännössä esimerkiksi vesivahingoista korvataan yleensä vain putkien tai laitteiden rikkoutumisesta aiheutuneet vahingot. Jos vahinko sattuu kotona huolimattomuuden seurauksena, vahingon aiheuttaja vastaa vahingosta itse. Kotivakuutuksen vastuuvakuutus saattaa kattaa myös asukkaan laiminlyönnistä tai huolimattomuudesta aiheutuneet vahingot. Jos aiheuttaa vahingon tahallaan, ei vahinkoa korvata kotivakuutuksesta.

Lisätietoja erilaisista kotivakuutuksista saa vakuutusyhtiöiden nettisivuilta.

Vahingon sattuessa

- Toimi ripeästi ja hälytä paikalle pikaisesti apuvaimia, esim. palokunta ja huoltoyhtiö.
- Ilmoita vahingosta myös isännöitsijälle.
- Kun tilanne on hallinnassa, selvitetään, miten vauriot korjataan ja korvataan. Vahingosta voi aiheutua haittaa ja taloudellisia menetyksiä myös naapureille tai kiinteistölle.

Vinkki

Turvallisesti SATOn talossa

- Vältä autolla ajoa piha-alueella.
- Älä pysäköi pelastusteille.
- Hiljennä ajonopeutta pihaan ja parkkialueelle tullessani.
- Älä jätä tavaroita porraskäytävälle tai kulkureiteille.
- Huolehdi paloturvallisuudesta sekä palovaroitimiin toimintakunnosta.
- Huolehdi, että ovet sulkeutuvat kunnolla.
- Ilmoita huoltoon ja isännöintiin talon turvallisuudessa havaitsemasi puutteet.

7.2. Ennaltaehkäisy

Kodin turvallisuudessa kannattaa kiinnittää erityistä huomiota vaaratilanteiden ennaltaehkäisyyn.

Sähkölaitteet

Sähkölaitteiden kanssa on syytä olla varovainen. Viallinen, väärin käytetty tai puutteellisesti korjattu sähkölaitte voi aiheuttaa käyttäjälle hengenvaaran. Lapsia on syytä opastaa sähkölaitteiden käytössä.

Sähköasennukset ja -korjaukset on annettava sähköammattilaisten tehtäväksi. Itse voi vaihtaa lamput ja sulakkeet sekä loisteputket. Varusulakkeita on hyvä olla varastossa. Itse voi myös asentaa sisustusvalaisimen ns. sokeripalaan tai sen tilalle voi vaihtaa valaisinpistokkeen. Poista sulake tai katkaise päävirta sulaketaulusta asennuksen ajaksi. Maalatessa tai tapetoidessa voi itse irrottaa jännitteettömän pistorasian tai kytkimen peitelevyn remonttityön ajaksi. Poista sulake työn ajaksi.

Muista sähköturvallisuudesta

- Älä jätä liettä, pesukonetta tai silitysrautaa päälle, kun poistut kodista.
- Hanki vain FI-merkittyjä sähkölaitteita.
- Puhdista sähkölaitteet pölystä säännöllisesti.
- Katkaise televisiosta virta kokonaan.
- Älä käytä viallisia sähkölaitteita tai pistorasioita.
- Älä ota ulkona oleviin sähkölaitteisiin sähköä sisätiloista.
- Loman ajaksi kannattaa irrottaa virtajohdot pistokkeista.
- Älä jätä sähköjohtoja roikkumaan parkkipaikan lämmityspistokkeisiin.

Paloturvallisuus

Kaikissa huoneistoissa palovaroittimia tulee olla jokaisen kerroksen alkavaa 60 m² kohden vähintään yksi kappale. Varoitin asennetaan kattoon. **Asukkaan tehtävänä on huolehtia varoittimen toimivuudesta ja pariston vaihdosta.** Jos palovaroittimessa on pölyä, se voi aiheuttaa virheellisen hälytyksen. Kotiin suositellaan hankittavaksi ensisammutusvälineet esim. sammutuspeite tai pieni vaahtosammutin.

Huolellisuus tulen käsittelyssä sekä paloherkkien aineiden varastointi- ja säilytysohjeiden noudattaminen on tärkeää tulipalojen ennaltaehkäisyssä. Myös vaatteiden tai pyykkien kuivatuksessa tulee huomioida paloturvallisuus. Älä kuivata vaatteita sähköpattereiden päällä tai saunan kiukaan yläpuolella. Palovaaran voi aiheuttaa myös pölyn kertyminen sähköpatterien taakse, niiden taustat pitääkin puhdistaa säännöllisesti.

Vesivahingot

Astianpesukoneen saa asentaa vain ammattilainen. **Ennen astianpesukoneen hankkimista, tarkista isännöitsijältä, ettei koneen asennukselle ole esteitä.** Älä jätä pyykinpesu- tai astianpesukonetta käyntiin ilman valvontaa. Sulje käytön jälkeen pesukoneiden hanat. Yksin käyntiin jätetty kone tai auki jäänyt pesukoneen hana voidaan tulkita sellaiseksi huolimattomuudeksi, joka estää korvauksen saamisen kotivakuutuksen kautta.

7.3. Opettele hätätilanteiden ilmoittamista

Jokaisen on hyvä opetella hätäilmoituksen tekemistä sekä kerrata hätätilanteiden toimintaohjeita. Tärkeintä on pyrkiä pelastamaan vaarassa olevat, ilmoittaa hätätilanteesta sekä ohjata pelastustyön ammattilaiset paikalle. **Muista yleinen hätänumero 112.**

Varkaudet

Varkaiden varalta ulko-ovi takalukitaan aina kotoa lähdetäessä. Varmuuslukko, saranapuolen tapit ja lukkoraudat estävät murron mahdollisuutta tehokkaasti. Ovesa on lisäksi hyvä olla laajakulmainen ovisilmä, varmuusketju ja murtosuojalevy.

Jos on epävarma siitä, kuka pyrkii sisään, on viisainta jättää ovi avaamatta. Kaikista kodin avaimista tulee pitää hyvää huolta. Jos avain katoaa, ota välittömästi yhteyttä SATOn Asiakaspalveluun. Neuvo myös lapsia avainten käytössä. Avaimiin ei kannata liittää osoitteita eikä kellariavaimiin säilytyskopin numeroa. Asuntoon ei kannata jättää merkkejä, että on poissa kotoa. Alasvedetyt ikkunaverhot tai puheliimeen jätetyt lomaviestit ovat kuin kutsukortti varkaille.

Omaisuus on hyvä merkitä. Omaisuuden merkintään voi ostaa rautakaupoista merkkaukyniä. Merkitsemisenä käytetään FI-merkkiä, omaa syntymäaikaa ja henkilötunnusta. Kodin arvoesineet kannattaa luetteloida, merkitä muistiin tunnistustietoja, sarjanumeroita tai vaikkapa valokuvata.

Rikollinen toiminta

Jos epäilee, että taloyhtiön jossakin huoneistossa harjoitetaan rikollista toimintaa esim. huumeiden välitystä, pitää aina ottaa yhteyttä poliisiin.

112

Yleinen hätänumero

Soitto yleiseen hätänumeroon 112

Matkapuhelimesta soittaessasi et tarvitse suuntanumeroa.

- Kerro, **mitä** on tapahtunut: tulipalo vai muu onnettomuus.
- **Missä** on tapahtunut: Kerro osoite tarkasti: paikkakunta, katuosoite, kylä, talon nimi, sovi opastuksesta.
- Kerro, **onko joku vaarassa** tai loukkaantunut.
- **Vastaa** kysymyksiin lyhyesti ja tarkasti.
- **Älä sulje puhelinta** ennen kuin olet saanut luvan.

8. Ympäristö

SATO ottaa ympäristöasiat kokonaisvaltaisesti huomioon toiminnassaan. Ympäristönäkökohtia korostetaan asuntojen rakentamis-, suunnittelu- ja käyttövaiheissa. Asuntojen käyttövaiheessa pyritään kestäviin kunnossapito- ja huoltoratkaisuihin elinkaariajattelun mukaisesti. Esimerkiksi vesikalusteiden uusimisen yhteydessä vaihdetaan kalusteet vettä säästäviin malleihin. Jätehuollossa kiinnitetään huomiota lajittelumahdollisuuksiin, jätehuoneen siisteyteen, ongelmajätteistä huolehtimiseen sekä jätehuollon oikeaan mitoittamiseen. Tavoitteena on edistää energiansäästöä, oikeaa jätehuoltoa ja ympäristöstä huolehtimista. SATO:n ympäristöohjelmaan voi tutustua sato.fi:ssä.

8.1. Energiansäästö

Asukkaana voit laskea omaa sähkönkulutusta, kun

- puhdistat jääkaapin ja pakastimen taustat pölystä pari kertaa vuodessa, sulatat jääkaapin (ei automaattisulattaiset) säännöllisesti, et laita jääkaappiin tai pakastimeen lämpimiä ruokia. Pidät pakastuskytkimen päällä vain tarvittaessa ja säädät lämpötilat oikein: pakastin $-18\text{ }^{\circ}\text{C}$ ja jääkaappi $+5\text{ }^{\circ}\text{C}$
- säädät huoneiston sähkösaunan lämpötilan $70\text{--}80\text{ }^{\circ}\text{C}$:een.
- tarkistat pakastimen ja jääkaapin tiivisteiden kunnon.
- käytät energiansäästölamppuja
- peset täysiä koneellisia astioita ja pyykkiä.
- käytät hyväksi uunin ja liedon jälkilämpöä.
- sammutat turhat kodinkoneet ja valaisimet pois päältä.
- et pidä kodin viihde-elektronikkalaitteita tai tietokoneita päällä turhaan (edes valmiustilassa), sillä ne kuluttavat runsaasti sähköä.

Taloyhtiön sähkönkulutus pienenee, kun

- saunavuorot ovat peräkkäin muutamina päivinä.
- suljet kylmäkellarin ja jäädytettujen varastojen ovet kunnolla poistuessasi.
- sammutat yleisten tilojen valot poistuessasi.
- käytät autojen moottorilämmitystä oikein ja käytät ajastinta.
- kytket pyykinkuivatushuoneen käsisäätöisen puhaltimen pois päältä käytön jälkeen ja valitset ajastinkytkimestä vain riittävän tuntimäärän kuivatukseen.

8.2. Vedensäästö

Kerros- ja rivitaloasunnossa kuluu vuorokaudessa vettä keskimäärin 155 litraa asukasta kohti. Wc:ssä ja peseytymisessä kuluu 100 litraa, pyykinpesussa 20 litraa ja keittiössä 35 litraa. Vesivuodot tulevat kalliiksi, koska taloyhtiön vesimaksu on sitä suurempi, mitä enemmän vettä kulutetaan. Vesivuodoista tuleekin ilmoittaa heti huoltoon. Jos wc-istuimessa valuu vettä läpi jatkuvasti tulitikun leveydeltä, se tuhlaa vettä 3 000 kuutiometriä vuodessa.



Vinkki

Vedensäästövinkit

- Älä juoksuta vettä turhaan keittiössä tai pesutiloissa. Suosi nopeaa peseytymistä.
- Pese täysiä koneellisia pyykkiä ja astioita tai käytä vajaakäyttöohjelmia.
- Kastele kesällä pihastutuksia illalla, älä auringonpahteella. Jos mahdollista, kastele sadevesillä.
- Ota yhteyttä huoltoon, jos veden virtaamassa, lämpötiloissa, hanoissa tai wc:ssä on häiriöitä tai vuotoja.
- Mikäli talossasi on talopesula, suosi sen käyttöä.

8.3. Jätehuolto

Jätteitä syntyy joka kodissa. Jätehuoneen sekajätelaatikoita voidaan vähentää ja kaatopaikkojen jätevuorta pienentää, jos kotitaloudet keräävät käyttökelpoisia raaka-aineita kuten paperia, kartonkia, lasia ja biojätettä talteen. Käytä hyväksi talon tarjoamat jätteiden lajittelumahdollisuudet. Osa jätteistä, esim. loistelamput, paristot ja vanhentuneet lääkkeet täytyy kerätä erikseen ja toimittaa ne ongelmajätteille tarkoitettuihin keräyspisteisiin.

Ylimääräisiä kuluja taloyhtiöille aiheutuu jätehuoneen lattialle heitetyistä jätteistä. Jätteenkuljetus laskuttaa jäteastian ulkopuolella olevista jätteistä sekä avonaisista jäteastioista erikseen.

Jos et tiedä, mihin jäte kuuluu, laita se sekajätteen joukkoon. Näin toisten asukkaiden lajittelu ei mene hukkaan.

Biojäte

Jätehuoneen biojäteastiaan laitetaan ruoantähteet, hedelmien, vihannesten, juuresten ja kananmunien kuoret, marjojen, hedelmien ja kalojen perkuutähteet, kahvin ja teen porot suodatinpapereineen, teepussit, käytetyt taluspaperit, käsipyyhepaperit, kuivuneet ja pilaantuneet elintarvikkeet, kukkamulta, kasvinosat, kuihtuneet kukat ja kissanhiekka.

Biojätteeseen ei saa laittaa muoveja, vaippoja, maitoja, mehutölkkejä, viilipurkkeja, tuhkaa, tupakantumppeja, pölynimuripusseja, metallia tai ongelmajätteitä.

Maidot, kahvit ja mehut kaadetaan viemäriin.

Paperinkeräys

Jätehuoneen paperinkeräyslaatikkoon laitetaan kaikki kotiin postiluukun kautta tulleet paperit eli sanoma- ja aikakauslehdet, mainosposti ja kirjekuoret. Sanomalehden keräykseen ei käy märkä tai likainen paperi, pehmopaperi, alumiinipaperi, aaltopahvi ja ruskeat paperikassit, kartonkitölkit ym. pakkaukset.

Kartonkitölkit ja kotelopakkaukset

Nestepakkauskartonkia ja kotelopakkauksia sekä pahvia kerätään joko alueellisiin keräyspisteisiin tai kiinteistökohtaisesti. Esim. pääkaupunkiseudulla on kiinteistökohtainen kartongin erilliskeräys vähintään 20 asunnon kiinteistöillä. Nestepakkauskeräykseen kelpaavat kaikki huuhdellut maito-, piimä-, kerma-, jogurtti-, mehu- ja marjakeittotölkit sekä pesuaine- ja alumiinivuoratut tölkit. Kotelokeräykseen käyvät keksi- ja hiutalepakkaukset, jauhopussit ja munakennot. Pahvinkeräykseen käyvät ruskea aaltopahvi, voimapaperi ja kartonki.



Lasi ja juomatölkit

Palautuspullot ja -tölkit viedään kauppaan. Lasinkeräykseen käy värillinen ja väritön lasi, mutta ei ikkunalasi tai keramiikka. Osa kaupoista ottaa vastaan myös pantittomia pulloja ja tölkkejä.

Kierrätys

Käyttökelpoiset huonekalut, vaatteet, astiat ym. tavarat voi viedä kierrätyskeskuksille ja kirpputoreille. Hyväkuntoiset huonekalut voi myös myydä vanhojen tavaroiden myymälään. Vaatteita ja kenkiä voi viedä myös keräyslaatikoihin. Taloissa voi kokeilla myös kierrätyshuonetta, johon asukkaat tuovat itselle tarpeettomia tavaroita, kuten lehtiä muiden asukkaiden käyttöön.

Sähkö- ja elektroniikkaromu

Kotitalouksien sähkö- ja elektroniikkaromu (SER) otetaan maksutta vastaan tuottajayhteisön hyväksymissä vastaanottopisteissä (esim. Sorttiasemat ja Kuusakoski Oy:n toimipisteet). SERiin kuuluvat mm. kodinkoneet, tieto- ja teletekniset laitteet, kuluttajaelektroniikka ja sähkö- ja elektroniikkatyökälyt.

Ongelmajätteet

Vanhat lääkkeet ja kuumemittarit viedään apteekkiin. Paristoille on monien kauppojen tai lasinkeräyspisteiden luona oma keräyspiste. Ongelmajäte viedään jäteasemille. Kiertävät keräysautot ottavat myös ongelmajätteitä.

On hyvä muistaa, että jätehuollon osalta kuntien antamat paikkakuntakohtaiset määräykset ovat ensisijaisia ohjeita.

Lisää tietoa jätehuollosta ja ympäristökysymyksistä mm. www.hsy.fi, www.motiva.fi ja www.ymparisto.fi.

9. Muutto SATO-kodista

Jos on harkitsemassa asunnon vaihtoa, kannattaa tutustua SATO:n asuntotarjontaan sekä Vaihtajan etuun (ks. s. 7). Nykyinen asunto tulee irtisanoa kirjallisesti. Asunnon irtisanomislomake löytyy mm. sato.fi:stä. Jos vuokrasopimus on kahden henkilön nimissä, tulee molempien allekirjoittaa/vahvistaa irtisanominen.

Tee irtisanominen mahdollisimman aikaisessa vaiheessa muuton varmistuttua. Palauta asunnon irtisanomislomake SATOon. SATO:n vastaanotettua irtisanomisilmoituksen saat kirjallisen vahvistuksen ja tietoa muuttoon liittyvistä asioista mm. huoneiston muuttotarkastuksesta.

Irtisanomisaika

Asunto on aina irtisanottava kirjallisesti. Irtisanomisaika on yksi täysi kalenterikuukausi. Irtisanomisaika lasketaan alkavaksi sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana SATO:n edustaja on vastaanottanut irtisanomisilmoituksen. Irtisanomisaika päättyy irtisanomisen suorittamista seuraavan kalenterikuukauden viimeisenä päivänä. (Esim. 20.6. irtisanotun asunnon irtisanomisaika päättyy 31.7.)

Jos harkitset muuttamista

- Tutki SATO:n muu asuntotarjonta sekä asunnon vaihtopörssi sato.fi:ssä.
- Muuton varmistuttua tee irtisanomisilmoitus kirjallisesti. Valmiita lomakkeita saa mm. www.sato.fi:stä asukkaan palvelusta. Irtisanomislomake palautetaan SATOon postitse osoitteella PL 801, 00601 Helsinki tai faksilla 0201 34 4453.
- Täytähän irtisanomislomakkeen yhteydessä olevan poismuuttokyselyn, sillä palautteesi on meille tärkeä.
- Ohjeita irtisanomisesta saa mm. sato.fi:stä tai SATO:n Asiakaspalvelusta.



Hakusanoja

A	sivu
Asiakasedut	6, 7
Asiakaskortti	6
Asiakastilaisuudet	6, 7
Astianpesukone	4, 18
Asukaskokoukset	7
Asunnon irtisanominen	21
Asunnonvaihto	3, 7, 21
Asukasyhteistyö	6, 7
Autopaikat	4
Avaimet	5, 18
E	
Energiansäästö	14, 19
G	
Grillaus	10, 16
H	
Hanat	18
Hajulukkojen puhdistus	14
Hissit	3, 9
Huoltoyhtiö	3, 7, 10, 11, 14, 17, 19
Häiriöt	3, 10
Hätänumerot	18
I	
Ikkunat, ikkunatiivistet	11, 13
Ikkunoiden puhdistus	13
Ilmanvaihto	11
Irtaimistovarasto	16
Isännöitsijä	3, 7
J	
Järjestyssäännöt	9, 10
Jätehuolto	10, 16, 20
Jääkaapit	13, 19
K	
Kattojen puhdistus	12
Kiinteistön huolto	3, 8
Kiinteistöassistentti	3, 5, 18
Kodinkoneiden puhdistus	14
Kodin siivous	13
Kotivakuutus	5, 17
Kotona-lehti	6
Kuivaushuone	5, 16
L	
Lattioiden hoito	12
Lattiakaivon puhdistus	14
Lemmikit	9, 10
Liesi	13
Liesituulettimen puhdistus	13
Lämmitys, lämpötila	11, 14
M	
Muutto	4, 5, 21
Muuttoilmoitus	5, 10
N	sivu
Nimikyltit	5
O	
Osoitteenmuutokset	5
Ovisilmä	5, 18
P	
Paloturvallisuus	10, 18
Palovaroitin	18
Parveke	10, 16
Patterit	14, 18
Pesula	5, 16
Piha-alue	10, 15
Poismuutto	21
Poistoilmaventtiilin puhdistus	11
Porrashuoneet	9, 10, 16
Pysäköinti	10, 15
R	
Rasvasuodattimen puhdistus	13
S	
Saunan puhdistus	13, 14
Saunavuoro	5, 16
SATO-Asuntopalvelu	3, 7
Sisustus	5
Sisäilma	11
Sisälämpötila	11, 14
Seinien puhdistus	12
Sähkösoipimus	5
Sähköturvallisuus	17
Sälekkaihtimet	5, 13
T	
Talosauna	5, 16
Tulo- ja poistoilmaventtiilit	11, 13
Tuloilmoitus	5
Turvallisuus	15, 17, 18
Turvalukko	5
U	
Ulkoiluvälinevarasto	16
Unin puhdistus	13
V	
Vaihtajan etu	7, 21
Vakuutusurva	5, 17
Vedensäästö	19
Vesi ja viemärit	14
Vesilukkojen puhdistus	14
Vikailmoitukset	3, 10
Vuokrat	3, 6, 8
W	
www.sato.fi	3, 5, 6, 7, 8, 19, 21
Y	
Yhteiset tilat	9, 10, 16
Yhteistyöelin	7

sato.fi